

PROBLEMY PRAWA PRACY PO ZMIANACH – JAK SOBIE Z NIMI RADZIĆ W CODZIENNEJ PRAKTYCE

14 – 15.05.2024

w szkoleniu można uczestniczyć stacjonarnie w Warszawie lub Online

Ostatnie zmiany w przepisach prawa pracy nadal sprawiają wiele trudności a w codziennej praktyce ich stosowania pojawiają się nowe pytania i wątpliwości interpretacyjne.

Okazją do skonsultowania swoich problemów oraz wyjaśnienia wątpliwości jest nasze szkolnie prowadzone przez uznaną ekspertkę prawa pracy, byłego sędziego sądu pracy.

Prowadząca w oparciu o swoje bogate doświadczenie zawodowe udzieli Państwu praktycznych wskazówek, rekomendacji jak postąpić w danej sytuacji. Wszystkie zagadnienia zostaną omówione na praktycznych przykładach, serdecznie zapraszamy.

PROWADZĄCA



mec. Anna TELEC

W programie:

1. Zmiany w treści umowy o pracę.
2. Nowe zasady zawierania umów o pracę.
3. Katalog informacji dla pracownika – nowe obowiązki pracodawcy.

4. Wniosek pracownika o zmianę rodzaju umowy o pracę na umowę o pracę na czas nieokreślony lub o bardziej przewidywalne i bezpieczne warunki pracy.
5. Ograniczenie dopuszczalności wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o pracę (art. 29⁴ k.p.).
6. Dodatkowe zatrudnienie a umowa o zakazie konkurencji.
7. Zwolnienie od pracy z powodu siły wyższej.
8. Urlop opiekuńczy.
9. Elastyczna organizacja pracy.
10. Nowy katalog wykroczeń przeciwko prawom pracownika.
11. Praca zdalna – zasady, ograniczenia, przywileje.
12. Rozwiązanie stosunku pracy.
 - Różnice w wypowiedzeniu umowy: na okres próbny, na czas określony, na czas nieokreślony.
 - Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia w trybie dyscyplinarnym.
13. Nowe kompetencje sądów pracy.
 - Nakładanie na pracodawcę obowiązku dalszego zatrudnienia pracownika do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
 - Udzielanie zabezpieczenia przez nakazanie dalszego zatrudnienia przez pracodawcę do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
14. Czas pracy w praktyce – praktyczne problemy.
 - Czas odbywania szkoleń i pokrywanie przez pracodawcę kosztów obowiązkowych szkoleń pracowników.
 - Nowe pojęcia, okresy dobowego i tygodniowego odpoczynku.
 - Przerwy w pracy, praca w godzinach nadliczbowych.

DOM WIEDZY

sprawdzone szkolenia

Cena szkolenia stacjonarnego

1.390 PLN + 23 % VAT

Cena zwolniona z VAT dla opłacających szkolenie w 70% lub całości ze środków publicznych.

Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, piśmiennicze, przerwy kawowe, lunch, certyfikat.

Cena szkolenia online

990 PLN + 23 % VAT

Cena zwolniona z VAT dla opłacających szkolenie w 70% lub całości ze środków publicznych.

Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe oraz certyfikat w formie elektronicznej.

Uwaga: 1 dostęp online oznacza udział online 1 osoby.

Informacje dodatkowe pod nr telefonu: 22 668 50 00