DOM WIEDZY
sprawdzone szkolenia

WARSZTATY DLA WYMAGAJĄCYCH PRAKTYKÓW

MOBBING I DYSKRYMINACJA W MIEJSCU PRACY – NAJNOWSZE ZMIANY W PRZEPISACH

Serdecznie zapraszamy do udziału w szkoleniu, którego celem jest przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy na temat bezpiecznego i zgodnego z prawem wdrażania zasady równego traktowania, w tym przeciwdziałania molestowaniu, molestowaniu seksualnemu oraz mobbingowi.

Szczególnie ważnym elementem naszego szkolenia jest omówienie najnowszych zmian w przepisach dotyczących mobbingu i dyskryminacji oraz obowiązków dla pracodawców wynikających z nowych regulacji.

Mobbing jako niepokojące i nasilające się zjawisko w miejscu pracy to poważny problem wielu pracodawców. Szkolenie przybliży i wyjaśni różnice pomiędzy nadzorem, kontrolą i podporządkowaniem pracownika a mobbingiem. Zostaną omówione roszczenia przysługujące pracownikom jako ofiarom mobbingu i sposób ich dochodzenia.

Uczestnicy uzyskają wiedzę na temat tego, na czym polega różnica pomiędzy dyskryminacją a molestowaniem. Dowiedzą się jak należy kształtować warunki pracy i płacy, dostęp do szkoleń w zakresie równego traktowania, a także o skutkach prawnych naruszeń prawa i zasadach odpowiedzialności.

szkolenie poprowadzi mec. Anna TELEC



W programie:

MOBBING

1. Nowa definicja mobbingu.
2. Nowy katalog obowiązków pracodawcy.
3. Sprawca mobbingu a odpowiedzialność za mobbing.
4. Krytyka przez przełożonego a mobbing.
5. Nowe zasady dochodzenia roszczeń związanych z mobbingiem.
6. Regres wobec sprawy – koniec bezkarności sprawcy.
7. Dobra osobiste a mobbing.

DOM WIEDZY
sprawdzone szkolenia

DYSKRYMINACJA

1. Nowe równe traktowanie w zatrudnieniu – zakaz dyskryminacji – nowe definicje.
2. Naruszenie zasady równego traktowania – prawo do odszkodowania.
3. Nowe roszczenie – zadośćuczynienie za naruszenie zasady równego traktowania.
4. Wielokrotne naruszenie zasady równego traktowania i wpływ na wysokość roszczenia.
5. Skorzystanie przez pracownika z uprawnień przysługujących z tytułu naruszenia przepisów prawa pracy, w tym zasady równego traktowania w zatrudnieniu – a prawo do ochrony.
6. Ciężar dowodu w sprawach z tytułu naruszenia zasady równego traktowania.
7. Nowe obowiązki pracodawcy w zakresie przeciwdziałania naruszeniu zasady równego traktowania.

NOWY KATALOG OBOWIĄZKÓW PRACODAWCY.

1. Regulamin z art. 94 (3a) k.p. – jako nowa forma regulacji wewnątrzzakładowych.
2. Zasady wprowadzenia regulaminu i jego negocjacji ze strona społeczną.
3. Podstawowe elementy Regulaminu Pracy – nowa regulacja prawna.

Sylwetka prowadzącej

Radca prawny, założycielka Kancelarii Prawa Pracy specjalizującej się w szeroko pojętej problematyce prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

Były wieloletni sędzia Sądu Okręgowego w Warszawie odwoławczego Wydziału Pracy. Doświadczony wykładowca prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień i problemów związanych z czasem pracy. Autorka licznych publikacji z zakresu prawa pracy na łamach m.in. “Rzeczpospolitej”, “Gazety Prawnej”, Wydawnictwa C.H.Beck, Wydawnictwa Wiedza i Praktyka.

Wykładowca w firmie DOM WIEDZY.

Prowadzone przez nią szkolenia zawsze cieszą się bardzo dobrą opinią uczestników.

Cena udziału stacjonarnego: 790 PLN + 23 % VAT.
Cena zwolniona z VAT dla opłacających szkolenie w 70% lub całości ze środków publicznych.
Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, piśmiennicze, przerwy kawowe, lunch, certyfikat.

Cena udziału Online: 690 PLN + 23 % VAT.
Cena zwolniona z VAT dla opłacających szkolenie w 70% lub całości ze środków publicznych.
Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe i certyfikat w formie elektronicznej.

Dodatkowe informacje pod numerem telefonu 22 668 50 00

DOM WIEDZY
sprawdzone szkolenia

ZGŁOSZENIE – UMOWA

Dom Wiedzy Staniurski i Wspólnicy Sp.j., ul. Jasna 11 A, 05-506 Wilcza Góra

warsztaty		termin		miejsce / forma
MOBBING I DYSKRYMINACJA W MIEJSCU PRACY		.....		
lp.	Imię i Nazwisko	stanowisko	telefon	e-mail

Należność za uczestnictwo w wysokości ..... zostanie przelana na Wasze konto.

Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do otrzymywania faktury VAT. Upoważniamy Was do wystawienia faktury bez naszego podpisu.

Pełna nazwa firmy .....

Adres: Miejscowość .....kod pocztowy.....

ulica .....nr.....
NIP.....

Warunki uczestnictwa

1. Organizatorem szkolenia jest Dom Wiedzy Staniurski i Wspólnicy Sp.j. KRS: 0000539200, NIP: 5213687495, REGON: 360692051.
2. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia jest przesłanie wypełnionej karty zgłoszenia (mailowo skan) lub rejestracja przez Internet na stronie https://dom-wiedzy.pl/ .
3. Po otrzymaniu potwierdzenia uczestnictwa w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia zgłaszający powinien dokonać wpłaty.
4. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału. Nieodwołanie zgłoszenia i niewzięcie udziału w szkoleniu powoduje obciążenie pełnymi kosztami.
5. W przypadku pisemnego powiadomienia o rezygnacji z konferencji, jednak nie później niż 7 dni roboczych przed terminem szkolenia, uczestnik nie zostanie obciążony kosztami. W przypadku późniejszej rezygnacji uczestnik zostanie obciążony opłatą manipulacyjną w wysokości 100% wartości szkolenia.
6. W przypadku odwołania szkolenia z winy organizatora koszty zostaną zwrócone w 100%.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Dom Wiedzy Staniurski i Wspólnicy Sp.j. z siedzibą w Wilczej Górze, ul. Jasna 11 A w celach marketingowych oraz wysyłanie do mnie ofert drogą elektroniczną. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom. Moje dane osobowe udostępniam dobrowolnie, a także przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo dostępu do ich treści oraz ich poprawiania.
8. Administratorem danych osobowych jest Dom Wiedzy Staniurski i Wspólnicy Sp.j. KRS: 0000539200, NIP: 5213687495, REGON: 360692051. Dane przetwarzane są w celu i według zasad określonych w Polityce prywatności.

(pieczęć firmy)

Podpis osoby zgłaszającej