

WARSZTATY DLA WYMAGAJĄCYCH

NAJNOWSZE ZMIANY WE WSPÓŁPRACY PRACODAWCY ZE ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI

Zapraszamy wszystkich zainteresowanych **najnowszymi zmianami w zakresie współpracy pracodawcy z organizacjami związkowymi**, które wchodzi w życie od **1 stycznia 2019 r.**

W czasie szkolenia zostaną omówione wprowadzane zmiany oraz zaprezentowane najnowsze stanowiska Urzędów oraz Sądu Najwyższego dotyczące działalności organizacji związków zawodowych.

PROWADZĄCY



mec. Piotr WOJCIECHOWSKI

Adwokat specjalizujący się w prawie pracy. Były wicedyrektor departamentu prawa pracy w Głównym Inspektoracie Pracy.

Pracował w Departamencie Prawa Pracy Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. W latach 2004 – 2008 Wicedyrektor Departamentu Prawnego w Głównym Inspektoracie Pracy. W ramach działań Departamentu czynnie włączony we wszystkie jego prace, o charakterze opiniodawczym, legislacyjnym, współpracy międzynarodowej, oraz nadzorczym nad działalnością kontrolną inspektorów pracy na terenie kraju.

Wykładowca prawa pracy na Uniwersytecie Warszawskim oraz Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego w Warszawie. Autor licznych publikacji oraz uczestnik Konferencji związanych ze stosowaniem przepisów prawa pracy w praktyce.

Wykładowca w firmie DOM WIEDZY, prowadzone przez niego szkolenia cieszą się bardzo dobrą opinią uczestników szkoleń.

W programie:

1. Nowy zakres podmiotowy – kto po zmianach może zostać członkiem organizacji związkowej?
2. Nowe zasady tworzenia organizacji związkowych, z aktywnym udziałem osób niepozostających w stosunku pracy z pracodawcą.
3. Nowe zasady ustalania liczby członków organizacji związkowych w przypadku, gdy u danego pracodawcy działa więcej niż jedna organizacja związkowa.
4. Nowe zasady przedstawiania przez związki zawodowe informacji o liczbie członków organizacji.
5. Nowe zasady ustalania reprezentatywności organizacji związkowych.
6. Nowe zasady równego traktowania związków zawodowych.
7. Nowe zasady przedstawiania organizacji związkowej informacji o działalności pracodawców.
8. Nowe zasady uzgadniania z pracodawcą regulaminów wewnątrzzakładowych.
9. Nowe zasady dokonywania zmian w treści statutu związku zawodowego.
10. Nowe zasady zwolnienia działaczy związkowych do dokonywania doraźnych prac na rzecz związku, w tym osób niebędących pracownikami.
11. Nowe zasady zwalniania pracowników działaczy z obowiązku świadczenia pracy.
12. Nowe zasady ochrony działaczy związkowych przed rozwiązaniem umowy o pracę.
13. Nowe zasady udostępniania pomieszczeń organizacji związkowych w celu prowadzenia działalności związkowej oraz uiszczania składek związkowych.
14. Nowy katalog sankcji związanych z nieprzestrzeganiem przepisów ustawy o związkach zawodowych.

Cena: 590 PLN + 23 % VAT

Cena: 590 PLN zw. z VAT dla opłacających szkolenie w 70% lub całości ze środków publicznych.

Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, piśmiennicze, przerwy kawowe, lunch, certyfikat.

Informacje dodatkowe pod nr telefonu: 22 668 50 00

Z POWYŻSZEJ TEMATYKI MOŻEMY ZREALIZOWAĆ SZKOLENIE ZAMKNIĘTE

Poniżej przedstawiamy opinie uczestników poprzednich szkoleń prowadzącego:

Podobało mi się ...:

- „Praktyczne spojrzenie prowadzącego poparte bogatym doświadczeniem i wiedzą.”
- „Podejście prowadzącego do realizowanej tematyki, sposób prowadzenia szkolenia.”
- „Przygotowanie prowadzącego, analiza konkretnych przypadków.”
- „Prowadzący, bardzo konkretna osoba.”
- „Miejsce, lunche, sprawne przeprowadzenie szkolenia, prowadzący.”
- „Rozmowy z uczestnikami.”
- „Profesjonalność prowadzącego.”
- „Metoda warsztatowa szkolenia.”
- „Styl prowadzenia szkolenia – interakcja w uczestnikami”
- „Mała grupa, przykłady z życia.”
- „Materiały szkoleniowe, możliwość zadania pytań, dyskusja, lunch.”
- „Sposób prowadzenia szkolenia, duża wiedza prowadzącego, warsztatowy charakter szkolenia.”
- „Sposób prowadzenia, kontakt z uczestnikami.”
- „Forma przygotowanych materiałów.”
- „Podejście mecenasa i gotowość do udzielania odpowiedzi.”
- „Wyczerpująca informacja zwrotna od momentu przesłania zgłoszenia, bardzo dobrze przygotowane materiały, bardzo dobry poczęstunek, a przede wszystkim bardzo miła obsługa uczestników szkolenia.”
- „Organizacja szkolenia.”
- „Współpraca ze słuchaczami.”
- „Przykłady.”
- „Interakcja prowadzącego z uczestnikami, case-study.”
- „Umiejętność przekazywania wiedzy.”
- „Interaktywny charakter szkolenia.”